

Kehtestatud Narva 6. Kooli direktori
08.01.2018.a käskkirjaga nr 5.3/43-1

NARVA 6. KOOL

SISEHINDAMISE ARUANNE

**NARVA
2018**

Õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkuse analüüs

SISSEJUHATUS

Narva 6. Koolis käsitletakse sisehindamist kui pidevat protsessi, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng, selgitades välja kooli tegevuse tugevused ning parendusvaldkonnad.

Sisehindamisel toimus õppe- ja kasvatustegevuse ja juhtimise analüüsimine ning tulemuslikkuse hindamine. Analüüsi tulemused on vormistatud käesolevaks sisehindamise aruandeks. Sisehindamise aruandes on välja toodud kooli tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millega on arvestatud kooli arengukava tegevuskava koostamisel. Sisehindamise kokkuvõtte koostamisel on analüüsitud kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning on hinnatud nende tulemuslikkust.

Käesolev sisehindamise aruanne ei ole kooli igapäevategevuse ülevaade vaid kajastab teavet õppeasutuse tulemuslikkuse kohta eelkõige selles osas, kas õppeasutuse poolt kavandatu kooli arengukavas aastateks 2018 – 2021 on olnud seni tulemuslik laste ja õpilaste ning õppeasutuse arenguks ja vajalike juhtimisotsuste vastuvõtmiseks. Õppe- ja kasvatustegevuste ning juhtimise tulemuslikkuse hindamine tugines faktikesksel lähenemisel. Edasised tegevused õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkuse parendamiseks on esitatud kooli arengukavas aastateks 2018 – 2021.

Sisehindamise aruanne kirjeldab kooli pideva parendamise protsessi väljundit tugevustena ja parendusvaldkondadena ja ei kirjelda sisehindamise protsessi. Tugevustena on käsitletud käesolevas sisehindamise aruandes saavutusi, mis väljendavad saavutatud muutusi kooli tegevuses ning on sisehindamise kui pideva protsessi rakendamise tulemused.

SISEHINDAMISSÜSTEEMI LÜHIKIRJELDUS

Vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõikele 2 toimub sisehindamine direktori kehtestatud korra kohaselt. Sisehindamise kord on kehtestatud direktori käskkirjaga.

Kooli sisehindamise korra koostamisel on lähtutud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõikest 1, mis sätestab, et sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Siit tulenevalt on kooli sisehindamise protsessi kaasatud kogu kooli kollektiiv, et tagada sisehindamisel kõikide valdkondade tulemuslikkuse hindamine. Kooli sisehindamist tehakse vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõike 1 kohaselt selgitatakse sisehindamisel välja kooli tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava. Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõike 1 kohaselt koostatakse arengukava vähemalt kolmeks aastaks ning arengukavas määratakse kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad. Sisehindamise kokkuvõte kajastab kooli tugevuste ja parendusvaldkondade tõenduspõhist analüüsi.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 lõike 1 kohaselt analüüsitakse kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust.

Sisehindamise ülesanded Narva 6. Koolis on püstitatud alljärgnevad:

- teadvustada õppeasutuse võimalusi ja olulisi võtmeküsimusi;
- püstitada faktidel ja analüüsil põhinevad eesmärgid;
- anda tagasisidet eesmärkide saavutamisest;
- jälgida liikumist visiooni suunas;
- toetada, tunnustada, motiveerida ja nõustada personali;
- tagada kooli jätkusuutlik areng ja õpilaste hea ettevalmistus toimetulekuks järgmises kooliastmes;
- selgitada välja, kuidas õppeasutus täidab kooli põhimääruses sätestatud ja riigi poolt antud ülesandeid.

Sisehindamise läbiviimist käsitletakse strateegilise juhtimise lahutamatu osana, mis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil. Aluseks on pideva parendamise ehk Demingi ringi

metodoloogia: kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine, mida on koolidele soovitanud Haridus- ja Teadusministeerium oma veebilehel sisalduvates abimaterjalides.

Sisehindamise ajaline raamistik:

- iga õppeaasta lõpus analüüsitakse kooli õppe- ja kasvatustegevust õppeaasta kokkuvõttes – hinnatakse tulemuslikkust, tuuakse välja tugevused ja parendusvaldkonnad;
- õppeaasta kokkuvõtte arutatakse läbi õppeaasta viimases õppenõukogus;
- kui ilmneb rikkumine või kahtlus lapse õiguste ja heaolu tagamisel, algatab vastava valdkonna juht koheselt sisehindamise, mille käigus selgitatakse välja, kas kooli tegevust kavandatakse, korraldatakse, teostatakse ning arendatakse kooskõlas vastavates õigusaktides sätestatud või nendest tulenevate nõuetega;
- kord arengukava perioodi jooksul viiakse läbi sisehindamine, mille käigus väljaselgitatud kooli tugevused ja parendusvaldkonnad on aluseks uue arengukava kavandamiseks.

KOOLI TEGEVUSE OLULISEMAD TUGEVUSED NING PARENDUSVALDKONNAD ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUSE JA JUHTIMISE VALDKONNAS

Arvnäitajad

Õpilaste arv koolis haridussilm.ee andmetel

õppeaasta	1. kooliaste	2. kooliaste	3. kooliaste	kokku
15/16	136	179	184	499
16/17	106	177	149	432
17/18	74	142	139	355

Valikud põhikooli lõpetamisele järgneval õppeaastal (2014-2017) haridussilm.ee andmetel

Valikud	Põhikooli lõpetamine
kutseharidus	69%
üldharidus	26%
ei jätkka	5%

Ränne põhikooli lõpetamisel (2014-2017) haridussilm.ee andmetel

Ränne	Põhikooli lõpetamine
sama maakond	56%
sama omavalitsus	35%
ei jätka	5%
teine maakond	4%

Võõrkeelte õppimine haridussilm.ee andmetel

õppeaasta	inglise keel	saksa keel
15/16	400	21
16/17	349	11
17/18	316	8

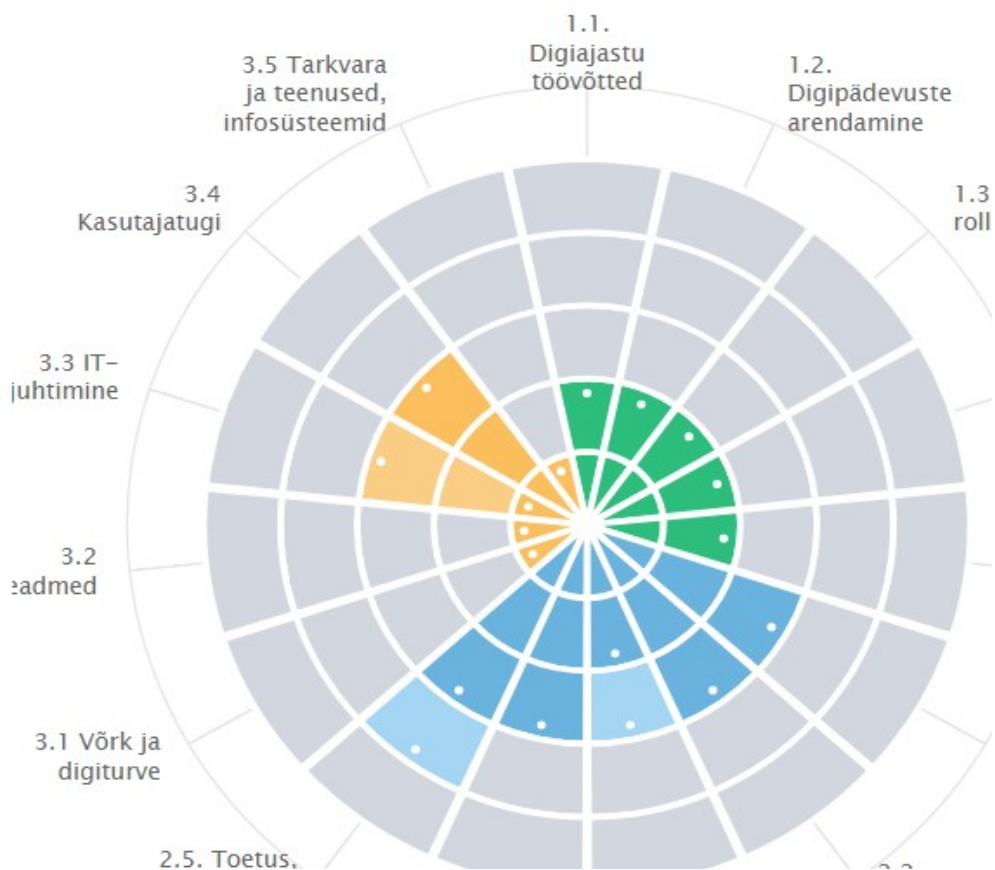
Pinnaandmed haridussilm.ee andmetel

kasutuses olev suletud netopind kokku (m ²)	sh. sporditaristu pindala (m ²)
5 350	184

IKT andmed haridussilm.ee andmetel

Arvutite arv õpilaste kasutuses	Õpilaste arv 1 arvuti kohta	Õppeasutuses arvuteid kokku	Nutiseadmete arv õpilaste kasutuses	IKT aineid õppivate õpilaste osakaal	IKT huviringides osalevate õpilaste osakaal
22	16,14	92	22	0%	0%

Digiküpsuse enesehindamise raport digipeegel.ee andmetel

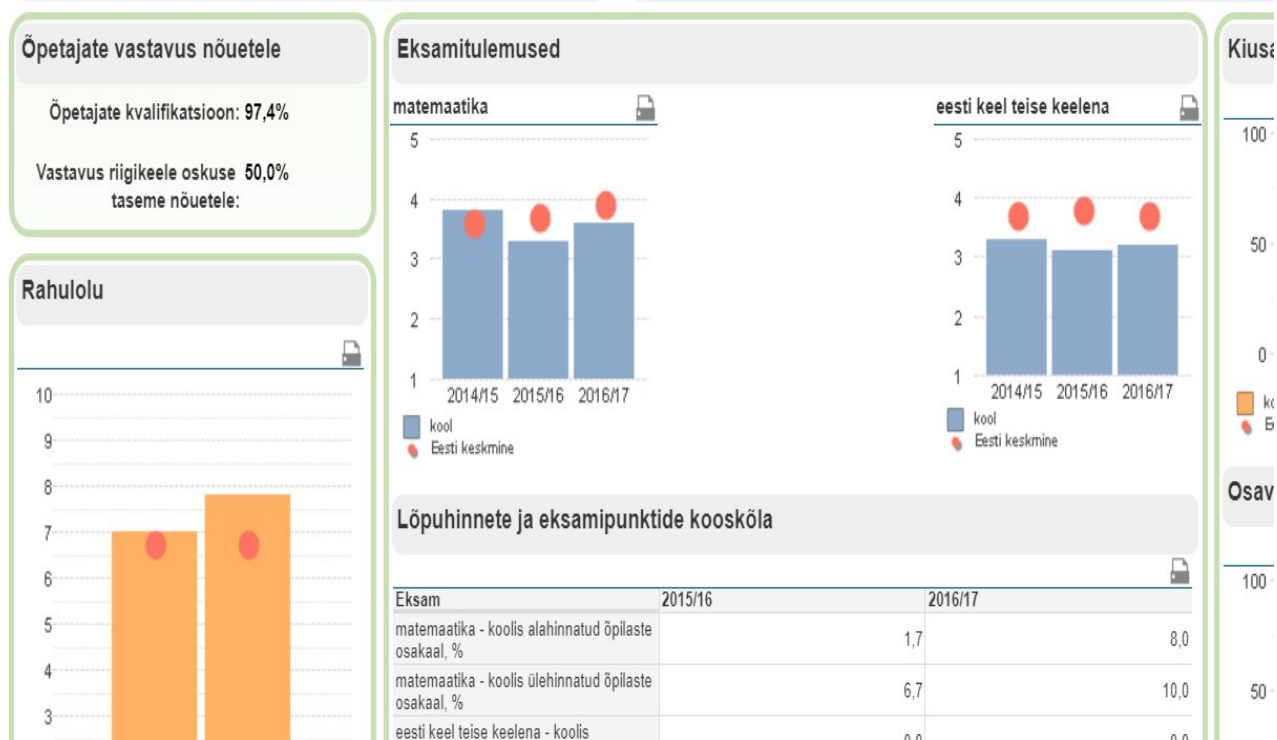


Tulemus- ja tõhususnäitajad haridussilm.ee andmetel

Näitajad	2014	2015	2016	2017
I klassi õpilaste osakaal, kes eelmisel aastal olid lasteaias, %	86,1	92,5	81,8	90,5
30-aastaste ja nooremate õpetajate osakaal põhihariduses, %	2,6	2,2	2,3	5,3
Kvalifikatsiooninõuetele vastavate õpetajate osakaal põhikoolis, %	97,4	97,8	97,7	97,4
Õppetöö katkestamise määr III kooliastmes (7-9 kl), %	0,0	0,0	0,0	0,0
Põhihariduse õpilaste osalemine huvikoolides, %	46,9	38,7	32,9	34,9
Õpetajate vastavus haridusele esitatud nõuetele põhikoolis, %	97,4	93,5	95,5	97,4
Kooli huviringides osalevate õpilaste osakaal (koolides, kus ei ole gümnaasiumiastet), %	94,6	73,1		0,0
Kooli huviringides osalevate õpilaste osakaal (koolides, kus on nii põhikooli- kui gümnaasiumiaste), %				
Tugisüsteemide kaudu toetatud õpilaste osakaal tuge vajavatest	100,0	100,0	100,0	100,0

õpilastest, %				
Õpetajate vastavus riigikeele oskuse taseme nõuetele põhikoolis, %	46,2	39,1	45,5	50,0
Vene õppekeelega põhikooli lõpetajate osakaal, kes valdavad eesti keelt tasemel B1, %	43,3	40,9	18,3	16,0
Eesti keelest erineva emakeelega põhikooli lõpetajate osakaal, kes valdavad eesti keelt vähemalt tasemel B1, %	43,3	40,9	18,3	16,0
Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate üldarvust, %	96,8	88,9	93,0	96,0
Keskhariduse omandanute osakaal 4 aasta pärast põhikooli lõpetamist, %	85,4	62,8	58,5	76,1
Õpilaste ja õpetajate ametikohtade suhtarv põhihariduses	11,4	12,3	11,0	10,4
Klassikomplekti täituvus põhikoolis	16,1	14,7	16,0	14,2
Klassikomplekti täituvus I ja II kooliastmes	14,0	13,7	14,9	13,5
Klassikomplekti täituvus III kooliastmes	22,3	16,7	19,0	15,4
Põhikooli pinnakasutusindeks (m2 õpilase kohta)	13,4	10,7	12,4	15,1

Koolikaardil esitatavad andmed haridussilm.ee keskkonnas



Olulisemad tugevused:

- avatud ja reageerimisvõimeline koolikultuur;
- üksteisest lugupidav, hooliv ja individuaalsust austav kooli mikrokliima;
- töötajad, kes osalevad kollegiaalses otsustusprotsessis, oskavad kasutada erinevaid probleemilahendamise meetodeid, mis võimaldavad saavutada otsustusprotsessis tulemusi;
- aruteludesse kaasatud töötajad ning tulemuste saavutamiseks jagatud vastutus;
- kooli personal on juhtimise ka kooli töökorraldusega rahul;
- kooli juhtkond lähtub põhimõttest, et personali omavahelised head suhted ning toetav ja innustav töökeskkond on omaette oluline väärtus, mille eest tuleb hoolt kanda;
- tööjaotus on taganud kooli arengu ja vajalike protsesside tulemusliku toimimise;
- väljakujunenud kooli struktuur on lihtne ning töötajatele arusaadav;
- on suudetud õigeaegselt korrigeerida kooli kui organisatsiooni tegevust ning õppekasvatustegevust seoses muutusega koolivälistes õigusaktides, mida tõendavad ajakohastatud kooli dokumendid;
- olulist tähelepanu pööratakse sellele, et koolisisesed reeglid ning kogu dokumentatsioon vastaks Eesti Vabariigis kehtivatele õigusaktidele;
- stabiilse, kvalifitseeritud ja kogemustega pedagoogilise kaadri olemasolu, kes on suuteline toime tulema ka hariduslike erivajadustega õppijatega;
- strateegilise juhtimise süsteemi rakendamine, mis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise ehk *kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine* metodoloogial;
- koolis viiakse läbi tegevuse tulemuslikkuse analüüs, koostades iga õppeaasta lõpus analüütiline kokkuvõtte;
- vajalikud tugisüsteemid, kus kõikidele õpilastele on tagatud nende võimetest ja isikupärast tulenev tugi ja toetus: varakult avastatakse õpilased, kelle õppimist segab, takistab või välistab mingi väline või isiksusest tulenev asjaolu ning reageeritakse võimalikult varases probleemide ilmnemise staadiumis; õppetöö diferentseerimine/modifitseerimine, individualiseerimine klassi tasandil; õpilase tunniväline individuaalne abistamine (järeleaitamine, konsultatsioonid) õpetajate poolt; koostöö lapsevanemaga, lapsevanema pedagoogiline nõustamine; õpilaste põhikoolist väljalangemise ennetamine; võimetekohane huvitegevuse soovitamine;

- mitterahuldavate hinnete osakaal on aastate lõikes pidevalt vähenenud;
- arenguveestluste ja rahulolu-uuringu põhjal õpilaste õpetamisega on vanemad rahul;
- pidev õppekavaarendusalane tegevus, mis võimaldab hoida kooli õppekava pidevalt ajakohasena;

Olulisemad parendusvaldkonnad

1. Muutunud õpikäsitus on Eesti elukestva õppe strateegia 2020 (Vabariigi Valitsuse 13.02.2014. a korraldus nr 59) keskne eesmärk. Muutunud õpikäsituse nurgakiviks on õppeprotsessis üleminek sisendipõhiselt õppelt väljundipõhisele õppele. Eesmärgi saavutamiseks vaadatakse koolis üle õppe- ja kasvatustöö põhimõtted, sh õppetöö planeerimine, hindamine, lõimingut võimaldav õppekorraldus jms. Lähtuvalt eelpool nimetatud strateegilistest dokumentidest on oluliseks parendusvaldkonnaks keskendumine muutunud õpikäsituse igakülgsel rakendamisele õppeprotsessis, sh kujundava hindamise rakendamisele.

2. 2018. aastal viidi põhikooli- ja gümnaasiumiseadusse ning põhikooli riiklikus õppekavasse sisse olulised muudatused, mis puudutavad ujumise algõpetust ning õpilastele toe pakkumist. Suurenenud on ujumiseks ettenähtud õppetundide maht ning sisu. Mõlemad muudatused nõuavad muudatusi õppekavas, korralduses ning on seotud rahaliste kulutustega. Välishindamise prioriteediks on muutunud matemaatika õpetamine ja selle tulemuslikus. Lähtuvalt eelpool nimetatud muudatustest on oluliseks parendusvaldkonnaks kooli õppekava uuendamine seoses muudatustega põhikooli riiklikus õppekavas ning muudatuste rakendamine: muudatused ujumise ja tuge vajavate õpilaste tugisüsteemi osas; riiklikud prioriteedid matemaatika, eesti keele ja võõrkeele õpetamisel.

3. Mitmed haridussüsteemi arendamisega seotud strateegilised dokumendid (Eesti elukestva õppe strateegia 2020; Euroopa Komisjoni teatis: „Avatud haridusruum: innovaatilised õpetamis- ja õppimismeetodid kõigi jaoks uue tehnoloogia ja avatud õppematerjalide kaudu“; Euroopa Komisjoni teatis: Tegevuskava „Ettevõtlikkus 2020“ – ettevõtlikkuse taaselavdamine Euroopas; Euroopa Komisjoni teatis: „Hariduse ümbermõtestamine: investeerimine oskustesse paremate sotsiaalmajanduslike tulemuste nimel“) tõstavad esile õppijates sotsiaalsete võtmepädevuste kujundamise, digitaaloskuste arendamise, ettevõtlikkuspädevuse

kujundamise ja võõrkeelte oskuste omandamise. Nendele neljale suunale on otstarbekas keskenduda ka Narva 6. Koolis, sest tegemist on oskustega, mis väga olulised tööelus toimetulekusk tulevikus. Lähtuvalt eelpool nimetatud strateegilistest dokumentidest on oluliseks arendusvaldkonnaks õppekava ja õppe- ja kasvatusprotsessis arendustegevuses keskendumine neljale arengusuunale: õppijates sotsiaalsete võtmepädevuste (sh väärtuskasvatusele) kujundamisele, digitaaloskuste arendamisele, ettevõtlikkuspädevuse kujundamisele ja võõrkeelte oskuste omandamisele.

4. Kooli senine tööjaotus on taganud kooli arengu ja vajalike protsesside tulemusliku toimimise. Väljakujunenud struktuur on lihtne ning töötajatele arusaadav. Arengukava eesmärk on tingitud eelkõige asjaolust, et koolile on pandud põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest tulenev kohustus lähtuda õppeprotsessis kaasava hariduse põhimõttest. Kaasava õppe põhimõtete järjekindel rakendamine esitab koolile uusi väljakutseid haridussüsteemis tervikuna. Analüüsida tuleb täiendavalt abiõpetaja vajadust muutunud olukorras ja tugispetsialistide kättesaadavuse piisavust. Lähtudes tänasest olukorrast on oluliseks arendusvaldkonnaks kaasava õppe põhimõtete rakendamisest tulenevalt kooli struktuuri ja tööjaotuse ülevaatamine ja vajadusel ametijuhendite korrigeerimine.

5. Eesmärk on tingitud asjaolust, et 2017. aastal kaotas kehtivuse Vabariigi Valitsuse 26. veebruari 2001. a määrus nr 80 „Asjaajamiskorra ühtsed alused“. Selle asemel on Vabariigi Valitsus oma 25. mai 2017. a määrusega nr 88 kehtestanud „Teenuste korraldamise ja teabehalduse alused“. Kogu kooli asjaajamisega seotud tegevus tuleb selle määrusega kooskõlla viia. Lähtudes tänasest olukorrast on oluliseks arendusvaldkonnaks kooli asjaajamisega seotud tegevuste kooskõlla viimine Vabariigi Valitsuse 25. mai 2017. a määrusega nr 88 „Teenuste korraldamise ja teabehalduse alused“ ning arhiivi korrastamine.

6. Selleks, et senisest tõhusamalt pakkuda õpilasele tuge kaasava hariduse kontekstis, on võtmetähtsusega lapsevanemate ja kooli vahelise suhtluse ja koostöö suurendamine. Kindlasti on üheks oluliseks kooli tugevuseks huvigruppidega koostöö kavandatus ja huvigruppide kaasatus kooli õppe- ja kasvatusgevust ja juhtimist mõjutavate otsuste tegemisse. Oluliseks tugevuseks võib lugeda kooli juhtkonna ja hoolekogu, kui sidusgruppe (sh lapsevanemaid) siduva institutsiooni head koostööd. Selleks, et veel tõhusamalt koolis toimetada on oluliseks arendusvaldkonnaks vanemate kaasatuse suurendamine ning võimaluste leidmine vanemate laiemaks kaasamiseks tagasiside andmisel infotehnoloogilisi vahendeid kasutades.

7. Olulise eesmärgina on koostöö tõhustamine gümnaasiumite ja kutseõppeasutustega, et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste edasiõppimise kindlust. Eelkõige see tähendab seda, et õpilased asuksid õppima koolis, mis pakub neile huvi ja vastab võimetele ning siit tulenevalt väheneks väljalangevus koolist kuhu õpilane peale põhikooli lõpetamist edasi õppima asub. Koostöö veelgi paremaks tõhustamiseks on parendusvaldkonnaks koostöö tõhustamine gümnaasiumite ja kutseõppeasutustega, et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste edasiõppimise kindlust.

8. Kuigi kooli üheks oluliseks tugevuseks on igati positiivse ja õpilasi ning lapsi motiveeriva ning turvalise kasvukeskkonna olemasolu, siis kõik võimalused kooli ümbritseva keskkonna ärakasutamiseks õppe kaasajastamisel, ei ole leidnud veel rakendamist. Oleks suurepärane, kui Narva linna territooriumil oleksid nüüdisaegse õpikeskkonna kujundamiseks mitmekülgsed võimalused, sh õuesõppe läbiviimiseks. Olulise õppetöö osana oleks kasutada keskkonnaprojektide raames kooli ümbruse tundmaõppimist ja uurimist. Tulenevalt põhikooli riikliku õppekava eesmärkidest on vajalik leida täiendavaid võimalusi õpikeskkonna mitmekesistamiseks väljaspool kooli ruume. Õppekvaliteedi parandamiseks on parendusvaldkonnaks võimaluste leidmine nüüdisaegse õpikeskkonna kujundamiseks, kus on mitmekülgsed võimalused õuesõppe läbiviimiseks.

9. Üheks kooli tugevuseks on säästlike ja keskkonnahoidlike käitumisharjumuste väärtustamine igapäevases tegevuses. Koolis toimib säästlik ja keskkonnahoidlik majandamine. Koolis analüüsitakse järjepidevalt igakuiseid kütte-, elektri-, veekulusid ning sellest lähtuvalt planeeritakse kokkuhoidu soodustavad tegevused. Säästlikku majandamise oskust ja keskkonnahoidlikku suhtumist kujundatakse õpilastes läbi õppe- ja kasvatusprotsessi ning projektitöö, mille algatajateks on õpetajad ning mis hõlmavad kõiki kooliastmeid. Eelevast tulenevalt on üheks oluliseks parendusvaldkonnaks üleminek paberivabale asjaajamisele ning elektroonilise dokumendiregistri kasutusele võtmine ja teiste võimaluste otsimine paberikulu vähendamiseks.

SISEHINDAMISEST TULENEVAD OLULISEMAD KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD 2018-2021. A

Eesmärk 1. Muutunud õpikäsituse rakendamiseks väljundipõhise õppe põhimõtete rakendamine õppeprotsessis

Eesmärk 2. Kooli õppekava uuendamine seoses muudatustega põhikooli riiklikus õppekavas ning muudatuste rakendamine: muudatused ujumise ja tuge vajavate õpilaste tugisüsteemi osas; riiklikud prioriteedid matemaatika, eesti keele ja võõrkeele õpetamisel

Eesmärk 3. Õppekava ja õppe- ja kasvatusprotsessis arendustegevuses keskendumine neljale arengusuunale: õppijates sotsiaalsete võtmepädevuste (sh väärtuskasvatusele) kujundamisele, digitaaloskuste arendamisele, ettevõtlikkuspädevuse kujundamisele ja võõrkeelte oskuste omandamisele

Eesmärk 4. Kaasava õppe põhimõtete rakendamisest tulenevalt kooli struktuuri ja tööjaotuse ülevaatamine ja vajadusel ametijuhendite korrigeerimine

Eesmärk 5. Kooli asjaajamisega seotud tegevuste kooskõlla viimine Vabariigi Valitsuse 25. mai 2017. a määrusega nr 88 „Teenuste korraldamise ja teabehalduse alused“. Arhiivi korrastamine

Eesmärk 6. Vanemate kaasatuse suurendamine. Võimaluste leidmine vanemate laiemaks kaasamiseks tagasiside andmisel infotehnoloogilisi vahendeid kasutades

Eesmärk 7. Koostöö tõhustamine gümnaasiumite ja kutseõppeasutustega, et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste edasiõppimise kindlust

Eesmärk 8. Võimaluste leidmine nüüdisaegse õpikeskkonna kujundamiseks, kus on mitmekülgsed võimalused õuesõppe läbiviimiseks

Eesmärk 9. Üleminek paberivabale asjaajamisele. Elektroonilise dokumendiregistri kasutusele võtmine ja teiste võimaluste otsimine paberikulu vähendamiseks

KOKKUVÕTE

Sisehindamise läbiviimise tulemuste põhjal võib teha kokkuvõtliku järelduse, et kool toimib hästi ning on tervikuna juhitud, kõik valdkonnajuhid tegutsevad oma valdkonnas professionaalselt. Kooli põhiprotsessi, õppe- ja kasvatusprotsessi tulemuslikuks toimimiseks vajalikud tugisüsteemid ja -protsessid toetavad seda. Kuid samas seavad muutused haridussüsteemis ja keskkonnas kooli ette ka uusi väljakutseid kooli arendustegevuses. Kooli sisehindamise süsteem on toimiv ning ajakohane. Sisehindamise tulemused näitavad, et kool on järjekindlalt liikunud püstitatud eesmärkide poole.